



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



## **GAL MARSICA**

PIANO DI SVILUPPO RURALE ABRUZZO 2014 - 2022

### **AVVISO PUBBLICO PER LA ISTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI/CONSULENTI.**

Approvato dal CdA del 20 luglio 2022

**GAL MARSICA soc. Cons. a.r.l.**

Via XX Settembre, 51 - 67051 AVEZZANO (AQ)

P.I. 01351360662 Telefono : 0863-1857734 Fax 0863-1857734 - e-mail: [gal@marsica.it](mailto:gal@marsica.it) - pec: [galterreaquilane@pec.it](mailto:galterreaquilane@pec.it) sito web: [www.marsica.it](http://www.marsica.it)



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



## AVVISO PUBBLICO

### PREMESSO CHE:

- nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale – PSR 2014–2020 Regione Abruzzo relativamente alla Misura 19, con la determina DPD 020/47 del 30/06/2016 è stato approvato il Bando per la selezione dei Gal e delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo;
- con la determina DPD 027 n. 127 del 19/05/2017 è stato approvato in via definitiva il Piano di Sviluppo Locale - PSL del GAL Marsica indicante la spesa complessiva e la prescrizione relativa alla somma da destinare alla strategia per le Aree Interne prevista nell'ambito del territorio del GAL;
- in data 25/01/2018 è stata sottoscritta la Convenzione per la realizzazione di quanto previsto nel PSL aggiornata successivamente in data 18/05/2020;

### RICHIAMATO

- il Regolamento interno del GAL Marsica vigente, approvato dall'Assemblea dei soci nella seduta del 29/06/2022, nel quale viene disciplinata la struttura operativa del GAL.

### RITENUTO

- opportuno attivare una procedura di evidenza pubblica per la costituzione di un nuovo Albo delle Risorse Umane, da cui selezionare consulenti e collaboratori utilizzando procedimenti rapidi e con modalità semplificate secondo quanto previsto dal D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento Interno del GAL.

### RICHIAMATA

- la seduta del 20 luglio 2022 nella quale il CDA ha approvato il presente schema di Avviso

### VISTI

- il Dlgs. n. 33/2013;
- il Regolamento interno del GAL Marsica.



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



## RENDE NOTO CHE E' INDETTO AVVISO PUBBLICO PER LA ISTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI/CONSULENTI DEL MARSICA

### Art. 1. – Finalità

Il GAL MARSICA intende istituire un Albo delle Risorse Umane da utilizzare nelle future selezioni dei professionisti/consulenti da coinvolgere in attività lavorative, di consulenza e di servizi nell'ambito dell'attuazione delle azioni previste dal PSL vigente e/o di altre iniziative a diretta gestione del GAL.

La Short List potrà essere soggetta ad ampliamento, revisione, integrazione ed aggiornamento.

L'iscrizione alla Short List avviene gratuitamente su richiesta degli interessati che siano in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

L'iscrizione alla Short List è obbligatoria e attribuisce agli iscritti il diritto ad essere invitati dal GAL a partecipare alle future selezioni e procedure comparative.

### Art. 2. – Finalità della selezione

La costituzione della Short List è finalizzata, in particolare, alla creazione di un database nel quale le risorse umane e gli operatori economici vengono catalogate e classificate in aree tematiche e settori di interesse e dal quale il GAL potrà attingere per investire nelle proprie attività. Le aree tematiche e i settori di interesse, individuati in relazione all'avvio delle attività sono i seguenti:

#### A - Area Gestionale ed Amministrativa – settori di interesse/attività:

- A1 Gestione amministrativa e procedurale di piani/progetto integrati e/o tematici.
- A2 Rendicontazione, monitoraggio, valutazione e controllo delle attività e dei progetti.
- A3 Attività contabile, tributaria, giuridica, legale e del lavoro
- A4 Attività di supporto a amministrazione, monitoraggio, controllo delle attività progettuali, rendicontazione

#### B - Area Tecnico – Scientifica - settori di interesse/attività:

- B1 Animazione, progettazione e gestione di piani/progetti territoriali integrati e/o tematici (ad es. agricoltura, zootecnia, ambiente, forestazione, turismo, cultura).
- B2 Studi, analisi, ricerche e consulenze specialistiche sui settori di cui agli esempi non limitativi del B1.
- B3 Controllo, istruttoria, verifica e collaudo tecnico di progetti; attività di assistenza e supporto tecnico nella realizzazione degli interventi sul territorio

#### C - Area Cooperazione e sviluppo - settori di interesse/attività:

- C1 Progettazione e attuazione di programmi/progetti di cooperazione nazionale o internazionale.
- C2 Gestione e animazione di partenariati di cooperazione
- C3 Programmazione, progettazione e gestione di piani/programmi di sviluppo territoriale finanziati con il quadro regolativo dei fondi comunitari.

#### D - Area Comunicazione – Promozione - settori di interesse/attività:

- D1 Comunicazione, Animazione istituzionale e relazioni pubbliche di piani/progetto.
- D2 Assistenza e supporto per attività di comunicazione, informazione, formazione ed animazione territoriale
- D3 Progettazione, realizzazione, manutenzione e gestione prodotti e strumenti ICT e multimedialità
- D4 Interpretariato e traduzioni.
- D5 Ideazione, progettazione grafica, ivi compresa assistenza e supporto, di prodotti per la comunicazione.
- D6 Ideazione, progettazione, assistenza e supporto per eventi, riunioni, workshop ed educational e press tour.
- D7 assistenza e supporto per ufficio stampa



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



### Art.3 Requisiti di ammissibilità

Può presentare domanda di iscrizione alla Short List chi possiede, alla data di presentazione della domanda di candidatura, i seguenti requisiti:

- essere residente in uno dei Paesi UE;
- essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o extracomunitario in possesso del permesso CE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
- età non inferiore a 18 anni;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali e disciplinari;
- non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- essere titolare di indirizzo P.E.C. per la presentazione della candidatura e per le comunicazioni inerenti il presente procedimento;
- essere idoneo alla mansione da svolgere;
- l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse con il GAL Marsica.

Il candidato deve di dichiarare di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare implicitamente, senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni e le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, indipendentemente dal profilo professionale, la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

### Art.4 Termini e modalità di presentazione della domanda

Coloro che sono interessati a partecipare al presente avviso devono iscriversi alla short list presente sul sito internet del gal compilando il relativo format ed allegando i seguenti documenti:

- curriculum vitae (obbligatoriamente composto da max 8 pagine), in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali, siglato in ogni pagina e sottoscritto per esteso nell'ultima pagina;
- autodichiarazione da scaricare, compilare, firmare e caricare in PDF
- fotocopia documento di identità in corso di validità del professionista o rappresentate legale-

Il mancato rispetto di quanto disposto dal presente avviso (ad esempio il CV non superiore a 8 pagine) determinerà l'esclusione dalla selezione.

L'iscrizione alla "Short list" può essere presentata durante tutto il periodo di attuazione del PSL "La Terra dei M@rsi" del GAL Marsica accedendo all'area riservata della short list, previa registrazione, all'indirizzo [shortlist.marsica.it/home](http://shortlist.marsica.it/home).

L'eventuale decisione di chiusura dei termini di presentazione delle domande di iscrizione alla "Short list" o la sua eventuale soppressione da parte del GAL verrà pubblicizzata sul sito [www.marsica.it](http://www.marsica.it).

Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento e l'ente che li ha rilasciati.

Per le esperienze lavorative da documentare ai fini della valutazione dei criteri di cui al successivo art. 7, dal curriculum deve essere chiaramente desumibile la durata di ciascuna di esse.

Fermo restando le sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 e ss. mm. ii. in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati all'atto di conferimento dell'incarico emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella domanda di iscrizione i candidati devono obbligatoriamente indicare i settori di interesse, massimo quattro, per i quali si iscrivono.



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC). I soggetti iscritti sono tenuti ad aggiornare il proprio profilo in conseguenza di variazione, modifica, integrazione intervenuta in ordine alla propria candidatura accedendo direttamente all'area riservata, eventuali modifiche che saranno poi eventualmente validate dal GAL Marsica. Le variazioni pervenute saranno validate ed inserite nella "Short list" entro il mese successivo alla data di arrivo. Le informazioni possono essere richieste agli uffici e/o agli indirizzi mail del GAL Marsica.

#### **Art.5 Selezione delle domande**

L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza della documentazione richiesta dall'Avviso. I candidati che risultino in possesso dei requisiti vengono inseriti e classificati per Aree Tematiche e Settori di Interesse nella Short List, non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito.

Le domande d'iscrizione arrivate, se complete, saranno validate e verranno iscritte nella Short List che sarà pubblicata sul sito ed aggiornata periodicamente.

Il GAL Marsica si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

#### **Art.6 Formazione della Short List**

L'inserimento nella Short List non comporta alcun diritto ad ottenere lavori o incarichi. Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Per la scelta di personale dipendente, collaboratori o consulenti si ricorrerà a specifiche procedure comparative nel rispetto dei giusti principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

#### **Art.7 Procedure comparative**

La selezione del personale dipendente e il conferimento di incarichi di attività lavorative, di consulenza e di servizi avverranno in un momento diverso, in ragione dei fabbisogni lavorativi, attraverso l'attivazione da parte del GAL Marsica di specifiche procedure di comparazione e selezione dei soggetti iscritti all'Albo.

Il GAL, verificato il fabbisogno, verificata l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con proprio personale, verificata la disponibilità di bilancio, definirà:

- a) l'oggetto della prestazione lavorativa;
- b) gli specifici requisiti culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione;
- c) la durata della prestazione;
- d) il luogo e le modalità di realizzazione del medesimo;
- e) il compenso per la prestazione;
- f) la struttura di riferimento e il responsabile del procedimento.

Prima di procedere alla selezione, il GAL nominerà un Responsabile di Procedimento, definirà i criteri di valutazione dei curricula. Inoltre, in ragione dell'oggetto della prestazione richiesta, potrà scegliere a sua discrezione tra una delle due seguenti procedure di selezione:

- 1) la prima è aperta a tutti i soggetti iscritti nell'area tematica/settore di interesse dell'Albo Risorse Umane afferenti all'oggetto della prestazione lavorativa richiesta. Il GAL Marsica procederà alla valutazione di tutti i curricula.
- 2) La seconda è riservata solo a coloro che manifesteranno il proprio interesse. Il GAL Marsica inviterà i soggetti iscritti nell'area tematica/settore di interesse della Short List afferenti l'oggetto della prestazione lavorativa richiesta a partecipare alla procedura di selezione, dando loro un termine di 7 giorni dal ricevimento della comunicazione per rispondere. Il GAL Marsica comunicherà con i candidati utilizzando esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato come



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



domicilio del candidato nella domanda di iscrizione alla Short List. Una volta raccolte le manifestazioni d'interesse si valuteranno i curricula.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio che valuterà i seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale;
- b) esperienze già maturate;
- c) anni di esperienza
- d) ulteriori elementi legati alla specificità della prestazione lavorativa richiesta.

Il GAL Marsica potrà prevedere colloqui, esami, prove specifiche, nonché la presentazione di progetti e proposte in relazione al contenuto e alle finalità della prestazione.

Il GAL Marsica potrà procedere all'individuazione di nuove competenze, pubblicando nuovi avvisi o utilizzando mezzi ritenuti idonei, nei casi di assenza o insufficienza delle competenze e/o dei requisiti richiesti tra gli iscritti all'Albo Risorse Umane.

Il GAL Marsica potrà affidare direttamente incarichi all'interno e all'esterno della Short List, non attivando le procedure comparative descritte, solo per le seguenti tipologie di prestazioni:

- 1) collaborazioni occasionali o servizi (prestazioni inferiori a 20 giorni ed a € 3.000,00);
- 2) prestazioni specialistiche o altamente qualificate di durata inferiore alle 60 ore.

#### **Art.8 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

I dati forniti non rientrano normalmente tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003.

#### **Art.9 Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Direttore del GAL Marsica arch. Mario Di Lorenzo

#### **Art.10 Pubblicazione**

Il presente avviso di selezione è pubblicato nel sito web del GAL Marsica.

#### **Art. 11 Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati**

Il GAL Marsica si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei confronti propri confronti. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Avezzano 04 agosto 2022

Il Presidente

(Lucilla Lilli)