**PROPONENTE**

**…………………………………..**

**RELAZIONE GENERALE**

# **A. IL RICHIEDENTE**

*Denominazione o ragione sociale, Partita IVA e Codice Fiscale, indirizzo della sede legale, numero telefonico, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), indirizzo della posta elettronica ordinaria, indirizzo del Sito Internet.*

# **B. IL PROGETTO**

## **1. Contesto territoriale, potenzialità di sviluppo dei servizi di base ed obiettivi proposti** (citare le fonti dei dati indicati)

1.1. *Descrivere le caratteristiche territoriali e sociali oggetto dell’intervento.*

2. Sintesi del progetto

2.1. *Descrivere gli interventi mediante i quali si intende raggiungere gli obiettivi preposti, le motivazioni tecnico-economiche delle scelte operate, le principali caratteristiche costruttive, qualitative, dimensionali e prestazionali ed allegare planimetrie, computo metrico, cronoprogramma, consulenze, ricerche e studi.*

2.2. *Dati localizzazione geografica del bene immobile/area esterna oggetto d’investimento (Riferimenti catastali: Foglio, particella, sub).*

2.3. *Descrivere gli effetti sociali, ambientali ed organizzativi attesi.*

2.4. *Descrivere le spese necessarie per la realizzazione degli interventi distinte per categoria: opere edili per ristrutturazione, ampliamento o adeguamento di immobili, impianti ed attrezzature e spese generali.*

2.5. *Descrivere in maniera comparata la situazione precedente e successiva alla realizzazione del progetto con particolare riferimento a:*

1. *Servizi e prodotti forniti, certificazioni, modalità di erogazione e fruizione, ecc.*
2. *Strutture ed infrastrutture utilizzate: terreni, aree, fabbricati (titolo di possesso, utilizzo, superfici/volumi), macchine e impianti (caratteristiche);*
3. *Lavoro: numero di posti di lavoro mantenuti o creati.*

3. Sostenibilità economica e piano finanziario del Progetto

3.1. *Fonti finanziarie interne ed esterne, già acquisite o da richiedere.*

3.2. *Piano finanziario per la copertura del Costo complessivo del progetto con indicazione di:*

1. *contributo richiesto*
2. *per la quota di cofinanziamento a carico del richiedente (la cui quota minima è pari al 30% del costo ammissibile), indicare la modalità di copertura:*
3. *fondi propri*
4. *prestiti da terzi (mutui, fidi bancari, co-partecipazione di altri soggetti all’investimento o altro).*

4. Risorse disponibili per garantire il funzionamento nel tempo dei servizi erogati

4.1. *Modalità di gestione e risorse umane e finanziarie per la prosecuzione delle attività e dei servizi erogati.*

# **C. AUTOVALUTAZIONE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Principi che guidano i criteri di selezione** | **Criteri** | **Punteggio** | **Modalità di valorizzazione** **dei criteri di selezione**  | **Punteggio di autovalutazione del richiedente** |
| Partenariato | Livello di interazione con soggetti pubblici/privati per la gestione dell’impianto | 30 | * 100%: presenza di Accordo di cooperazione con almeno 1 soggetto per la gestione dell’impianto[[1]](#footnote-1).
* 0%: progetti che non presentano le caratteristiche sopra indicate
 |  |
| Localizzazione | Edifici pubblici oggetto dell’intervento | 25 | * 100%: municipi, scuole ed edifici aggregativi sociali.
* 50%: musei ed altri edifici pubblici.
* 0%: progetti che non presentano le caratteristiche sopra indicate.
 |  |
| Finanziabilità | Cofinanziamento | 25 | * 100%: la percentuale di contributo pubblico richiesta sulla spesa ammissibile è uguale o inferiore al 50%.
* 50%: la percentuale di contributo pubblico richiesta sulla spesa ammissibile è superiore al 50% e inferiore al 70%.
* 0%: Non ricorrono le fattispecie indicate nei punti precedenti.
 |  |
| Progettualità | Livello dellaproposta progettuale | 20 | * 100%: progetti esecutivi ai sensi dell’art. 41 del D.Lgs. 36/2023
* 0%: progetti di fattibilità tecnico-economica.
 |  |

(luogo e data) ……………………………………..

Il Dichiarante / Legale Rappresentante

(apporre firma autografa o la dicitura “firmato digitalmente”)

 ……………………… ……………………

1. *L’Accordo dovrà contenere almeno i seguenti elementi: finalità e scopo della cooperazione; oggetto della collaborazione: durata; governance dell’Accordo; impegno tra le parti.* [↑](#footnote-ref-1)